

Vi rekommenderar att du går igenom denna lista med din städhjälp. På så sätt kan du göra det lättare för båda parter, då städhjälpen snabbare kan komma tillrätta i det nya jobbet.

## Allmänt:

- Kom överens om vilka arbetsuppgifter som ska utföras.
- Prata igenom arbetstider. Ska personen jobba även på helger? Hur ser arbetstiderna ut?
- Är rökning tillåten? Om ja, var någonstans?
- Gå igenom alla frågor relaterade till kontraktet (försäkring, timlön, arbetstider, tidsspann etc.)
- Gå igenom vilka som har extranycklar till hemmet (till exempel grannen eller någon i familjen)

## Arbetsplatsen:

- Gå igenom vilka delar av hemmet som arbetsuppgifterna gäller: vilka rum får städhjälpen vara i? Finns det rum som inte ska städas?
- Tar personen med egna rengöringsmedel och städutrustning?
- Om ja, vem betalar för kostnader angående rengöringsmedel och städutrustning?
- Om inte, var finns exempelvis soptuinnam rengöringsmedel, städborste och dammsugare?
- Innefattar tjänsten andra arbetsuppgifter, såsom matlagning, inköp, transport, barnpassning?
- Gå igenom alla frågor relaterade till kontraktet (försäkring, timlön, arbetstider, tidsspann etc.)
- Vad bör man särskilt tänka på när det kommer till övriga arbetsuppgifter?

## Viktiga föremål:

Finns det särskilda föremål i hemmet som behöver särskild behandling när det kommer till rengöring?

- Ja
- Nej
- Om ja, vilket/vilka \_\_\_\_\_

# CHECKLISTA

Inför städhjälpens första dag



## Vid nödfall:

- Vem kan hen kontakta vid nödfall eller om en olycka sker?
- Var finns de viktigaste telefonnumren?
- Var finns första hjälpen-lådan och proppskåpet?
- Finns det ett larm i hemmet? Om ja, hur fungerar det?
- Finns det brandvarnare i hemmet?
- Finns det brandsläckare i hemmet? Om ja, var?
- Se till att städhjälpen får tillgång till ditt telefonnummer, så att hen alltid kan kontakta dig.

## Övrigt:

---

### Checklista på temat: Städhjälpens första dag

<http://magazine.se.care.com>

Med våra tips gör vi inga anspråk på fullständighet, men de utgör en bra grund



Care.com Europe GmbH  
Rotherstr. 19  
10245 Berlin  
Tyskland